

Согласовано с Советом ДЮСШ  
Протокол от  
Принято решением  
педагогического совета  
МКУ ДО «ДЮСШ»  
Протокол № 7 от 29.12.2015 г.



Утверждаю  
Директор МКУ ДО «ДЮСШ»

Киреева Ф. В.

« 29 » декабря 2015 г.  
с. Сафакулево

## Положение

### о порядке и условиях внесения юридическими и физическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок внесения физическими и (или) юридическими лицами (далее – Жертвователи) целевых взносов, добровольных пожертвований и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) МКУ ДО «ДЮСШ» (далее - ДЮСШ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Уставом ДЮСШ.

1.3. Имущество и денежные средства, безвозмездно полученные ДЮСШ, имеющим лицензию на право ведения уставной деятельности, не считается доходом и не подлежит налогообложению.

1.4. Положение принимается на педагогическом совете с учетом мнения Совета ДЮСШ, утверждается директором.

#### 2. Цели привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований.

2.1. Основными направлениями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в ДЮСШ являются:

- укрепление материально-технической базы ДЮСШ;
- развитие качественного образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования ДЮСШ;
- приобретение необходимого имущества;
- обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

### **3. Порядок и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.**

3.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п. 22 п. 1 ст. 251, п.п. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

3.2. Решение о внесении целевых взносов, добровольных пожертвований и их периодичности принимается Жертвователями (в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и др.) самостоятельно по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

3.3. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения юридических и физических лиц (в том числе родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и др.) путем их оповещения через официальный сайт ДЮСШ, на родительских собраниях, на информационном стенде ДЮСШ, либо иным способом.

### **4. Порядок получения и учет целевых взносов и добровольных пожертвований.**

4.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет ДЮСШ путем перечисления по безналичному расчету или путем внесения в кассу бухгалтерии отдела культуры администрации Сафакулевского района.

4.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, спортивная форма, спортивный инвентарь и т.д.) на основании заявления Жертвователя. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

4.3. В соответствии с пунктом 3 ст. 582 Гражданского кодекса РФ ДЮСШ в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

4.4. По запросу Жертвователя ДЮСШ обязано представить Жертвователю письменный отчет об использовании пожертвования, а также предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование пожертвования.

4.6. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

### **5. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований.**

5.1. ДЮСШ составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (в том числе,

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и др.)

5.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация ДЮСШ по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.

5.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности ДЮСШ распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации.

5.4. Поступление на лицевой счет ДЮСШ целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования ДЮСШ за счет средств соответствующего бюджета.

## **6. Контроль использования целевых взносов и добровольных пожертвований.**

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения ДЮСШ целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется Учредителем.

6.2. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором ДЮСШ и доводится до сведения Совета ДЮСШ.

6.3. Директор ДЮСШ отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

6.4. В отчете ДЮСШ об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

6.5. Директор ДЮСШ несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.